



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Министерство на регионалното развитие и благоустройството		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 831661388	
Пощенски адрес: ул. Св. Св. Кирил и Методий № 17-19			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1202	Държава: BG
Лице за контакт: Светлана Димитрова		Телефон: +359 029405413	
Електронна поща: op@mrrb.government.bg		Факс: +359 029405413	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.mrrb.government.bg">www.mrrb.government.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.mrrb.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/24-19-035/">http://www.mrrb.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/24-19-035/</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.mrrb.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/24-19-035/">http://www.mrrb.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/24-19-035/</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input checked="" type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.mrrb.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/24-19-035/">http://www.mrrb.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/24-19-035/</a>			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: регионално развитие и благоустройство
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Осигуряване на информационни и рекламни материали за Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г.“

Референтен номер: <sup>2</sup>

**II.1.2) Основен CPV код:** 22460000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

**II.1.3) Вид на поръчка**

Строителство  Доставки  Услуги

**II.1.4) Кратко описание:**

Предметът на настоящата обществена поръчка е подпомагане Управляващия орган (УО) на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 (ОПРР) при осигуряването на рекламни и информационни материали за обезпеченост на събития и мероприятия, свързани с изпълнението и популяризирането на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, начините за финансиране по Програмата, текущата работа по нея и информиране за ролята и приноса на Европейския съюз (ЕС) за промяната на районите в България. Избраният изпълнител на настоящата услуга ще има за задача да разработва дизайн, извършва предпечат, коректорска проверка, изработване/отпечатване, пакетиране и доставка на брошури, дипляни, наръчници, бюлетини, книжки, флаери, листовки, ръководства и други печатни информационни материали, както и рекламни материали и сувенири, на български и английски език, подпомагащи изпълнението на ОПРР и Възложителя по индивидуална заявка.

**II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>**

Стойност, без да се включва ДДС: 300000.00 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да  
 Не

Оферти могат да бъдат подавани за

всички обособени позиции  
 максимален брой обособени позиции:  
 само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

Обособена позиция №:

<sup>2</sup>

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**

Основен CPV код: <sup>1</sup> 39294100

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

Основен CPV код: <sup>1</sup> 79340000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

Основен CPV код: <sup>1</sup> 22460000



Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>	
<b>П.2.3) Място на изпълнение</b> Основно място на изпълнение: България код NUTS: <sup>1</sup> BG	
<b>П.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща осигуряване на печатни информационни и рекламни материали и сувенири за популяризиране на дейността на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 и текущата работа по нея при провежданите публични събития, мероприятия, информационни кампании, работни срещи, семинари, партньорски срещи и други събития. Основната цел на услугата е разработване на дизайн, предпечат, коректорска проверка, изработване/отпечатване, пакетиране и доставка на брошури, дипломи, наръчници, бюлетини, книжки, флаери, листовки, ръководства и други печатни информационни материали, както и рекламни материали и сувенири, на български и английски език, подпомагащи изпълнението и свързани с дейността на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., начините за финансиране по Програмата, напредъка в нейното изпълнение, текущата работа по нея, успешната реализация на целите на програмата и постигане на максимална информираност за ролята и приноса на Европейския съюз (ЕС) за промяната на районите в България. При изключителни обстоятелства, за специфични нужди на Възложителя, характеристики като формат, обем страници, вид хартия, цветност, обработка и др. на информационните материали, както и цветност или брандиране на рекламните материали и сувенири по отделните позиции от Табл.1 от ТС могат да бъдат променени и модифицирани, в рамките на общата стойност на поръчката, чрез писмена заявка от Възложителя до Изпълнителя.	
<b>П.2.5) Критерии за възлагане</b> <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу <input checked="" type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 20</sup> 1 Показател Срок за изпълнение (на заявка) – ПСИ 40% <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 20</sup> <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: <sup>21</sup> Финансова оц. – 60% <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
<b>П.2.6) Прогнозна стойност</b> Стойност, без да се включва ДДС: 300000.00 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
<b>П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b> Продължителност в месеци: 48 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на подновяванията:	
<b>П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b> (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____	

<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.11) Информация относно опциите</b> Опции Описание на опциите:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог		
<b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта: Бюджетна линия с рег.№ BG16RFOP001-8.002-0002 „Бюджетна линия на отдел ОИП“ по Приор. ос В „Техническа помощ“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съф. от ЕС чрез Европ. фонд за рег. развитие.		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<b>II.2.14) Допълнителна информация:</b> Възл. възлага услуги: 1. съгл. артикулите от ТС-табл.1 и 2. променени рекл., инф. мат в р-р до 50000 лв. без ДДС от общата пр. ст. на об. поръчка, за които няма установени цени в цен. пр. и не са изброени в ТС. В т.2 се вкл. услугите по доставката, разр. на дизайн, предпечат, кор. проверка, изработ., отпеч. и пакет. Цената се форм., като се нач. 5 % върху стойн. на съотв. арт. по кат. цени на изп.		

### РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия за участие

<b>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</b> Списък и кратко описание на условията: Не се изисква.
<b>III.1.2) Икономическо и финансово състояние</b> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: 1. Изисква се уч. да са реализирали мин. оборот в *сферата, попадаща в обхвата на поръчката, общо за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. * Под „оборот в сферата на поръчката“ се разбира: оборот, реализиран от изпълнението на услуги, свързани с изработването на информационни и/или рекламни материали. Инф. се попълва в Част IV, Раздел Б от еЕЕДОП, а обст. във връзка с поставеното изискване се доказват с документите по чл. 62, ал. 1 от ЗОП, при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112 от ЗОП, а именно: годишните фин. отчети или техни съставни части, когато публ. им се изисква; справка за общия оборот и/или за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от Възл. документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възл. приеме за подходящ. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, вкл. в него. Когато уч. предвижда участие на подизп., съответствието с критерия за подбор се доказва и от тях, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Когато участникът предвижда участие на трети лица, те трябва да отговарят на съответните изисквания на критерия за подбор, за доказването на които уч. се позовава на техния капацитет и за тях да не



са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>**

1. Изисква се участникът в процедурата да е реализирал оборот в \*сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в размер не по-малко от 300 000 /триста хиляди/ лева без ДДС, за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

### **III.1.3) Технически и професионални възможности**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Изискваното минимално ниво е участникът да е изпълнил минимум една услуга/дейност с предмет, \*идентичен или сходен с този на поръчката за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Информацията се попълва в Част IV, Раздел В от еЕЕДОП, а обстоятелствата във връзка с поставеното изискване се доказват с документите по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, със списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга, при условията на чл. 67, ал. 5 и чл.112 от ЗОП.

2. Да разполага с персонал и с ръководен състав с професионална компетентност (по смисъла на § 2, т. 41 от Допълнителните разпоредби от ЗОП) за изпълнението на поръчката.

Информацията се попълва в Част IV, Раздел В от ЕЕДОП, а обстоятелствата във връзка с поставеното изискване се доказват с документите по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП – списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата, при условията на чл. 67, ал. 5 и чл.112 от ЗОП.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, съобразно ЗОП и условията на обществената поръчка.

При участие на подизпълнители доказателствата за техническите възможности се представят и за тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Когато участникът е чуждестранно лице, документът се представя и в превод, ако е на чужд език. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица при условията на чл. 65, ал. 1-4 от ЗОП.

3. Участникът трябва да е сертифициран по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 Система за управление на качеството според международно признат стандарт ISO 9001:2015, с обхват, сходен с предмета на поръчката: осигуряване на информационни и/или рекламни материали или еквивалент или да има внедрени други еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. Информацията се попълва в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП, а обстоятелствата във връзка с поставеното изискване се доказват с документите по чл. 64, ал. 1, т. 10 от ЗОП, при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112 от ЗОП.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. При участие на подизпълнители доказателствата за техническите възможности се представят и за тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Когато участникът е чуждестранно лице, документът се представя и в превод, ако е на чужд език. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица при условията на чл. 65, ал. 1-4 от ЗОП. При подаването на офертата, участникът декларира съответствието си с

поставеното минимално изискване за технически способности чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП).

Доказване на декларираната информация в еЕЕДОП от участника става преди сключване на договора съгласно чл. 112 от ЗОП или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, чрез предоставяне на заверено копие от сертификат за управление на качеството ВДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен и издаден от акредитирано лице или посочване на Публичния регистър, където може да бъде проверен притежавания сертификат.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

1. Участникът в процедурата да е изпълнил минимум 1 (една) дейност/услуга идентична или сходна с предмета на поръчката през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. \*Под услуга/и, идентична или сходна/и с предмета на поръчката, следва да се разбира:

- услуги в областта на рекламните печатни информационни материали, свързани с дизайна и/или предпечатта /като например на: брошури и/или листовки и/или дипляни и/или флаери и/или наръчници или еквивалент/и/или
- услуги, свързани с дизайна на възпроизвеждане на лого/емблема/символи и/или печата/изобразяването на лого/емблема/символи върху сувенири и/или рекламни/промоционални материали /от хартия и/или пластмаса и/или метал и/или дърво и/или текстил и/или от еко материали и други подобни/.

2. Участникът в процедурата трябва да разполага с екип от 3-ма ключови експерти за срока на изпълнение на поръчката.

1. Ключов експерт „Ръководител на екип“, притежаващ:

Специфичен опит на ръководна позиция в изпълнението на минимум 1 услуга/дейност, свързана с дизайна и/или предпечатта и/или печата на информационни материали и/или с дизайна на печата и/или предпечатта на рекламни материали и/или сувенири.

2. Ключов експерт „Предпечатна подготовка и дизайн“, притежаващ:

- Общ професионален опит - минимум 2 години в областта на рекламата, свързана с направа на дизайна и/или предпечатта и/или печата на информационни материали и/или рекламни материали и/или сувенири.

3. Ключов експерт „Дизайн и изработка“, притежаващ:

- Общ професионален опит - минимум 2 години в областта на рекламата, свързана с дизайна и/или изработката и/или печата на информационни материали и/или рекламни материали и/или сувенири.

Забележка: Поне един (1) от предложените ключови експерти трябва да владее английски език (минимално изискуемо ниво „B2“, съгласно Европейската езикова рамка или еквивалент).

Несъответствието на някой от предложените експерти с поставените минимални изисквания за специфичен професионален опит и квалификация ще доведе до отстраняване на участника от процедурата. 3. Участникът трябва да е сертифициран по стандарт ВДС EN ISO 9001:2015 Система за управление на качеството според международно признат стандарт ISO 9001:2015, с обхват, сходен с предмета на поръчката: осигуряване на информационни и/или рекламни материали или еквивалент или да има внедрени други еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:



**III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:**

Условията за изпълнение на поръчката са описани подробно в документацията, публикувана в "Профил на купувача" на електронния адрес, посочен по-горе.

**III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:  
 Ограничена процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:  
 Състезателна процедура с договаряне  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:  
 Състезателен диалог  
 Партньорство за иновации  
 Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение  
 Рамково споразумение с един оператор  
 Рамково споразумение с няколко оператора  
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>  
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки  
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

- Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)**

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

- Ще се използва електронен търг  
 Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 2008.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

____ дд/мм/гггг				
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие</b> 1				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b> Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 10 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 24.08.2019 дд/мм/гггг Местно време: 11:00 Място: В централната административна сграда на МРРБ в гр. София, ул. "Св. Св. Кирил и Методий" № 17-19 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Съгласно чл. 54, ал. 2 от ППЗОП				

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане</b> Това представлява периодично повтаряща се поръчка Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>VI.2) Информация относно електронното възлагане</b> <input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване <input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране <input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
<b>VI.3) Допълнителна информация: 2</b> В запечатана непрозрачна опаковка уч-ците следва да представят следните документи и образци: 1)Опис на документите и информ., съдърж. се в офертата - Образец №1; 2)Док. за личното състояние на участника-електронен еБЕДОП (Обр. №2); 3.Док. за доказване на предприетите мерки за надеждност (ако е прил.); 4.Док. при особ. на участника (когато е прилож.)-без ограничение за вида на документа, който се представя в изпълнение на съответното условие: - участник-обединение, което не е юридическо лице - док. може да е заверено копие, но от него да е видно: а)правното основание за създаване на обед.; б)правата и задълженията на уч-те в обед., вкл. определения партньор, който да предст. обедин. за целите на поръчката; в)разпределението на участието на лицата в обединението при изпълнение на дейностите по предмета на поръчката, правата и задълженията на уч-те в обед.; г)клаузи за солидарна отговорност на членовете на обед. за изпълн. на договора; - участник-клон на чуждестранно лице и за участието си в пор. се позовава на ресурсите на търговеца - съгл.чл.36,ал.2 от ППЗОП, уч. трябва да представи док., че при изпълнение на пор. ще има на разположение тези ресурси; - уч-к, ползващ капацитета на трети лица - трябва да докаже, че разполага с техните ресурси и следва да представи документ за поетите от третите лица задължения; трет. лица трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които уч-кът се позовава на тях и за тях да не са налице основанията за отстран. от процедурата; третите лица представят еБЕДОП; - уч-к, ползващ подизп.- уч-кът посочва вида и дела, който те ще изпълняват; уч. попълва информ. в част IV, Разд.В от еБЕДОП; подизп. трябва да отговарят на критериите за подбор, съобразно вида и дела, който ще изпълняват и по отношение на тях да не са налице основан. за остр. от процедурата; подизпълн. представят еБЕДОП. 5.Техническо предложение, включващо:- Док. за упълномощаване, когато подаващото офертата лице, не е законния представител на уч-ка; Предложение за изпълнение на поръчката -обр. №3; Декл., че при изготвяне на офертата са спазени задълж., свързани с данъци и осиг.,	



ок. среда-обр. №5 и 6. Ценово предложение - Образец №4. От участие в проц. се отстранява уч-к, който е посочил цена за изпълнение на поръчката над прогнозната стойност в поле II.2.6 от наст. обявление, за когото са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП и по чл.55, ал.1, т. 1, т.3, т.4, т.5 от ЗОП, за когото е налице някое от основанията по чл.107 от ЗОП; уч., които са свързани лица, като инф. за това обстоятелство се попълва в Част III, Разд.В от ЕЕДОП; у-к, който не е представил в срок обосновката по чл.72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгл. чл.72, ал.3-5 от ЗОП; уч-ци, за които важат забраните по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, свързаните с тях лица и техните действ. собственици, освен ако не са приложили изкл. по чл.4 от него, като тази информ. се попълва в част III., Разд.Г от ЕЕДОП. Отстр. от участие поради несъотв. с изискв. на възл. за лично състояние се прилага съгл. чл.57 от ЗОП. Основ. по чл.54, ал.1, т.1, 2, 7 и чл.55, ал.1, т.5 от ЗОП се прилагат по отнош. на лицата, посочени в чл.40 от ППЗОП. Възл. отстранява от участие уч-к, който в определ. в поканата срок, откаже да удължи срока на валидност на оферт. или ако представи оферта с по-кратък срок за валидност. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, чието Ценово предл. надвишава прогнозната стойност на обществената поръчка. Уч. могат да се позоват на капац. на трети лица при усл. чл.65, ал.1-4 от ЗОП. Изисква се гаранция, обезпечав. изпълн. на дог-ра в размер на 5% от цената по договора без ДДС. Представя се преди сключване на дог-ра под формата на парична сума или банкова гаранция, или застраховка в полза на възл., която обезпечав. изпълн. чрез покритие на отговорността на изпълн. за срока на договора при застрахов. сума в размер на 5% от цената на дог. без ДДС.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша №18

Град:  
София

Пощенски код:  
1000

Държава:  
BG

Телефон:  
+359 29884070

Електронна поща:  
cpcadmin@cpc.bg

Факс:  
+359 29807315

Интернет адрес (URL):  
<http://www.cpc.bg>

##### VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП - в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП.

##### VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup>

Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата <b>11/07/2019</b> дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1        моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2        в приложимите случаи  
4        ако тази информация е известна  
20      може да бъде присъдена значимост вместо важност  
21      може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва